

PPHVADno-2025-11509**Tilojen vuokraaminen Technopolis Oy:ltä osoitteesta Elektroniikkatie 2, Oulu**

OYS Sairaalapalvelut ja ensihoito -toimialueelle tarvitaan uusia tiloja Geriatrian ja yleislääketieteen osaamiskeskuksen käyttöön. Toimialueella on alkanut vuoden 2025 alussa muistikoordinaattoritoiminta, joka on ollut väliaikaisesti sijoitettuna yliopistollisen sairaalan tiloihin. Pohteen tilapalvelut on etsinyt toiminnalle pysyvää tilaratkaisua ja neuvottellut Technopolis Oy:n kanssa tilojen vuokraamisesta tähän käyttöön osoitteesta Elektroniikkatie 2.

Päätöksen peruste

Hallintosääntö 31.3 § 7 k. Hyvinvointialuejohtaja on päätöksellään 3.3.2025 § 31 delegoinut vuokrasopimukseen liittyvää päätösvaltaa siten, että tekninen johtaja voi päättää vuokrasopimuksista niiden arvon ollessa enintään 300.000,- €.

Päätös

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue vuokraa Technopolis Oy:ltä tilat osoitteesta Elektroniikkatie 2, Oulu. Vuokra-ala on yhteensä 276 m² ja vuokra 6.411,48 €/kk (alv 0 %). Vuokrasopimus on voimassa toistaiseksi alkaen 1.9.2025. Molemminpuolinen irtisanomisaika on 6 kuukautta. Ensimmäinen mahdollinen irtisanomisaika on 31.8.2027. Vuokraan sisältyy sähkö, siivous ja kampuspalvelu sekä vuokralaisen tarvitsemat tilojen muutostyöt.

Vuokra on sitoutumisaikana sopimuskauden alkamisajankohdan vuokran mukaisesti laskettuna yhteensä 192.360,- € (alv 0 %). Vuokrasopimuksen allekirjoittavat tekninen johtaja ja tilapalvelupäällikkö.

Tiedoksi

Annettu tiedoksi sähköisesti 2.7.2025, vastaanottajat: Technopolis Oy/Terhi Kestilä ja Maija Väyrynen, Pohde/Juha Paloneva, Kari Ylitalo, Elina Heikkinen, Marjaana Haarala, Timo Haverinen ja Sari Maijala. Tiedoksiantaja: toimistosihteeri Marjatta Ylisuvanto. Lisätietojen antaja vuokrausneuvottelija Sari Maijala, p. 044 703 2513.

Allekirjoitus

Ollipekka Huotari, tekninen johtaja

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue 02.07.2025 klo 08:25. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Viranhaltijapäätös on nähtävillä Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen verkkosivuilla 2.7.2025 alkaen.

Oikaisuvaatimus

§ 35

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*) sekä hyvinvointialueen jäsen.

Hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista**.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen kirjaamoon määrääjän viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Hyvinvointialueen jäsenen sekä hyvinvointialueiden yhteistoimintaan osallisen hyvinvointialueen ja sen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen aluehallitus**

- postiosoite: PL 10, 90029 POHDE
- käyntiosoite: Technopolis, Kiviharjunlenkki 1 C, 90220 OULU
- sähköpostiosoite: kirjaamo@pohde.fi
- puhelinnumero: 08 315 6126

Kirjaamon aukioloaika on arkisin klo 08.00–15.45.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti viranomaiselle, joka on tehnyt päätöksen.

Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä vaaditaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.